

1. Rješenje o rasporedu preuzetog službenika

Ogledni primjer

REPUBLIKA HRVATSKA
_____ ŽUPANIJA
GRAD X
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
KLASA: UP/I-_____
URBROJ:_____
X, _____ 20__.

Službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela, na temelju članka 5. stavka 2., a u vezi s člankom 105. stavkom 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18) i članka 19. stavka 1. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Grada X („Službeni vjesnik _____“, broj _____), postupajući po službenoj dužnosti u upravnoj stvari rasporeda preuzetog službenika, donosi

RJEŠENJE

1. Službenik _____, _____ (navesti stručnu spremu i struku), s ukupno _____ godina radnog staža i _____ radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i položenim državnim stručnim ispitom, preuzet iz ukinutog Upravnog odjela za _____ u Jedinostveni upravni odjel dana _____, raspoređuje se na radno mjesto _____, na neodređeno vrijeme, s danom _____.

2. Pravo na plaću raspoređeni službenik ostvaruje u visini umnoška koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen () i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Obrazloženje

Službenik _____, preuzet je iz ukinutog Upravnog odjela za _____ u Jedinostveni upravni odjel, dana _____, Rješenjem KLASA: _____ URBROJ: _____, od _____.

Člankom 17. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinostvenog upravnog odjela Grada X („Službeni vjesnik _____“, broj _____) propisano je da će službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika donijeti rješenja o rasporedu preuzetih službenika i namještenika na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: Pravilnik), vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali ili rješenja o stavljanju na raspolaganje, u skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN), Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: Uredba) i Pravilnikom, u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika.

Člankom 105. stavkom 1. i 2. ZSN-a propisano je da kad se donese pravilnik o unutarnjem redu, službenici se raspoređuju na radna mjesta, sukladno tom pravilniku, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali. Ako se pravilnikom ukidaju pojedine

ustrojstvene jedinice upravnog tijela, pojedina radna mjesta u upravnom tijelu ili se smanjuje potreban broj izvršitelja na pojedinim radnim mjestima, službenici koji su do tada bili raspoređeni na ta radna mjesta, odnosno u ustrojstvene jedinice koje se ukidaju, raspoređuju se na druga radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete. Prednost kod rasporeda na radno mjesto ima službenik koji ima bolje ocjene dosadašnjeg rada i učinkovitosti.

Člankom 19. stavkom 1. Pravilnika („Službeni vjesnik _____“, broj _____), koji je stupio na snagu dana _____, propisano je da će preuzeti službenici i namještenici u Jedinstveni upravni odjel, biti raspoređeni na radna mjesta u skladu s Pravilnikom, u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu Pravilnika, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali, ili stavljeni na raspolaganje.

U postupku je utvrđeno da je Pravilnikom pod rednim brojem _____ sistematizirano radno mjesto _____, za koje imenovani ispunjava propisane uvjete.

Stoga je imenovani raspoređen na navedeno radno mjesto s danom _____, primjenom članka 27. stavka 2. ZSN-a.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta na koje se službenik raspoređuje određen je u članku _____. pod rednim brojem _____. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada X (_____) („Službeni vjesnik _____“, broj _____), a osnovicu za obračun plaće utvrđuje gradonačelnik Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Grada X.

Sljedom navedenog riješeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja službenik može izjaviti žalbu gradonačelniku Grada X u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba se predaje Jedinstvenom upravnom odjelu, neposredno u pisanom obliku ili putem pošte, a može se izjaviti na zapisnik.

SLUŽBENIK OVLAŠTEN ZA
PRIVREMENO OBAVLJANJE POSLOVA PROČELNIKA

Dostaviti:

1. _____
2. Jedinstvenom upravnom odjelu
3. Dosje službenika
4. Pismohrani.

2. Rješenje o stavljanju službenika na raspolaganje

Ogledni primjer

REPUBLIKA HRVATSKA
_____ ŽUPANIJA
GRAD X
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
KLASA: UP/I-_____
URBROJ:_____
X, _____ 20__.

Službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela, na temelju članka 5. stavka 2., a u vezi s člankom 103. stavkom 3. i člankom 105. stavkom 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18) i članka 19. stavka 2. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Grada X („Službeni vjesnik _____“, broj____), postupajući po službenoj dužnosti u upravnoj stvari stavljanja na raspolaganje službenika, donosi

RJEŠENJE

1. _____, dipl._____, s _____ neprekidnog radnog staža u upravnim tijelima Grada X, preuzeti neraspoređeni službenik u Jedinostveni upravni odjel, stavlja se na raspolaganje danom izvršnosti ovog rješenja, zbog nepostojanja odgovarajućeg slobodnog radnog mjesta za koje ispunjava stručne i druge uvjete.

2. Službeniku se utvrđuje rok raspolaganja u trajanju od _____.

3. Za vrijeme raspolaganja službenik je oslobođen obveze rada i neće dolaziti na posao.

4. Za vrijeme trajanja raspolaganja službenik ostvaruje pravo na naknadu plaće u visini plaće isplaćene u mjesecu koji je prethodio stavljanju na raspolaganje.

Obrazloženje

Službenik _____, bio je raspoređen u Upravnom odjelu za _____ na radnom mjestu _____.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinostvenog upravnog odjela Grada X („Službeni vjesnik____“, broj____) (u daljnjem tekstu: Odluka), koja je stupila na snagu dana____, ukinut je navedeni upravni odjel te je određeno da poslove, službenike i namještenike spomenutoga upravnog odjela, danom stupanja na snagu Odluke, preuzima Jedinostveni upravni odjel.

Imenovani službenik je preuzet dana____, Rješenjem KLASA:____ URBROJ:____, od____,

Člankom 17. Odluke propisano je da će službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika donijeti rješenja o rasporedu preuzetih službenika i namještenika na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnje redu jedinstvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: Pravilnik), vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali ili rješenja o stavljanju na

raspolaganje, u skladu sa Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN), Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljem tekstu: Uredba) i Pravilnikom, u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika.

Gradonačelnik Grada X donio je Pravilnik, koji je stupio na snagu dana _____.

Člankom 103. stavkom 3. ZSN-a propisano je da preuzeti službenici koji se po donošenju pravilnika o unutarnjem redu ne mogu rasporediti, jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjavaju stručne i druge uvjete za raspored, stavljaju se na raspolaganje, a člankom 105. stavkom 3. ZSN-a propisano je da ako nema odgovarajućega radnog mjesta u upravnom tijelu, na koje se službenik može rasporediti, donosi se rješenje o stavljanju na raspolaganje.

Primjenom članka 105. stavka 2. ZSN-a, po donošenju Pravilnika, preuzeti službenici i namještenici u Jedinstveni upravni odjel raspoređeni su na radna mjesta predviđena Pravilnikom, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali, ocjenama dosadašnjeg rada i učinkovitosti na radu.

U postupku je utvrđeno da službenik ne može biti raspoređen, jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjava stručne i druge uvjete za raspored.

U provedenom postupku službeniku je omogućeno izjašnjavanje o svim činjenicama, okolnostima i pravnim pitanjima važnim za rješavanje ove upravne stvari, u smislu članka 30. Zakona o općem upravnom postupku (u daljnjem tekstu: ZUP). Na Zapisnik, KLASA: UP/I-_____, URBROJ: _____, od _____, uzeta je izjava službenika _____, u kojoj imenovani, u bitnome, ne osporava da ne postoji slobodno radno mjesto za koje ispunjava stručne i druge uvjete za raspored, ali smatra da je Pravilnikom trebalo predvidjeti takvo ili drugo mjesto za njega, da se prilikom rasporeda trebala uzeti u obzir njegova materijalna i socijalna situacija i njegova starosna dob te.....

Utvrđeno je da navodi stranke nisu odlučni, uzevši u obzir organizacijske potrebe gradske uprave te propisane kriterije za raspored propisane člankom 105. stavkom 2. ZSN-a. *(navesti sve činjenice i razloge koji na temelju provedenog postupka rasporeda ostalih preuzetih službenika nedvojbeno dokazuju da taj službenik nije mogao biti raspoređen, ako konkretna situacija to zahtijeva te ako je potrebno u konkretnoj stvari, zašto od više službenika nije on raspoređen na radno mjesto za koje ispunjava uvjete nego drugi službenik).*

Stavkom 4. članka 103. ZSN-a propisano je da se rješenje o stavljanju na raspolaganje donosi najkasnije u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu Pravilnika. Kako navedena odredba propisuje rok za donošenje rješenja, a ne i rok stavljanja na raspolaganje te s obzirom da se o u ovoj upravnoj stvari odlučuje rješenjem, koje proizvodi pravne učinke nakon izvršnosti rješenja (članak 133. ZUP-a, u vezi s člankom 5. stavkom 1. ZSN-a), rok raspolaganja imenovanom započinje teći danom izvršnosti ovog rješenja.

Sukladno prethodnom, riješeno je kao u t. 1. izreke.

Prema članku 106. stavku 1. i 2. ZSN-a, na dužinu i tijek roka raspolaganja primjenjuju se opći propisi o radu, a za određivanja roka raspolaganja, računa se neprekidni radni staž u upravnim tijelima iste lokalne jedinice i njenim pravnim prednicima, ako kolektivnim ugovorom ili aktom nadležnog tijela lokalne jedinice nije drukčije propisano.

Člankom 122. stavkom 1. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14 i 127/17) (u daljnjem tekstu: ZOR) propisano je da je slučaju redovitog otkaza otkazni rok najmanje _____, ako je ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno _____ godina, a stavkom 2. propisano je da se otkazni rok iz stavka 1. ovoga članka radniku koji je kod poslodavca proveo u radnom odnosu neprekidno dvadeset godina, povećava za dva tjedna ako je radnik navršio pedeset godina života, a za mjesec dana ako je navršio pedeset pet godina života.

S obzirom da je imenovani, u smislu članka 106. stavka 2. ZSN-a, u upravnim tijelima Grada X neprekidno u službi _____, utvrđen mu je rok od _____, kao rok raspolaganja.

Sukladno prethodnom, riješeno je kao u t. 2. izreke.

Sukladno članku 121. stavku 5. ZOR-a, a s obzirom da kolektivnim ugovorom/Pravilnikom o radu nije drukčije uređeno, rok raspolaganja službeniku teče za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog dopusta te razdoblja privremene nesposobnosti za rad službenika, s obzirom da ga je poslodavac oslobodio obveze rada za vrijeme otkaznoga roka.

Sukladno prethodnom, riješeno je kao u t. 3. izreke.

Točka 4. izreke temelji se na članku 107. ZSN-a.

Slijedom svega navedenog, riješeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja službenik može izjaviti žalbu gradonačelniku Grada X u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba se predaje Jedinstvenom upravnom odjelu, neposredno u pisanom obliku ili putem pošte, a može se izjaviti na zapisnik.

SLUŽBENIK OVLAŠTEN ZA
PRIVREMENO OBAVLJANJE POSLOVA PROČELNIKA

Dostaviti:

1. _____
2. Jedinstvenom upravnom odjelu
3. Dosje službenika
4. Pismohrani.

3. Rješenje o utvrđivanju otkaznog roka namješteniku

Ogledni primjer

REPUBLIKA HRVATSKA
_____ ŽUPANIJA
GRAD X
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
KLASA: UP/I-_____
URBROJ:_____
X, _____ 20__.

Službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela, na temelju članka 5. stavka 2., a u svezi s člankom 116. stavkom 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18), članka 17. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinostvenog upravnog odjela Grada X („Službeni vjesnik _____“, broj_____) i članka 19. stavka 2. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Grada X („Službeni vjesnik _____“, broj_____), postupajući po službenoj dužnosti u upravnoj stvari utvrđivanja otkaznog roka preuzetom neraspoređenom namješteniku, donosi

RJEŠENJE

1. _____, s _____ neprekidne službe u Gradu X, preuzetom neraspoređenom namješteniku, utvrđuje se otkazni rok u trajanju od_____, zbog nepostojanja odgovarajućeg slobodnog radnog mjesta za koje ispunjava stručne i druge uvjete.

2. Otkazni rok iz točke 1. ovog rješenja počinje teći danom izvršnosti rješenja.

3. Za vrijeme trajanja otkaznog roka namještenik je oslobođen obveze rada i neće dolaziti na posao.

4. Za vrijeme trajanja otkaznog roka namještenik ostvaruje pravo na naknadu plaće u visini plaće isplaćene u mjesecu koji je prethodio početku tijeka otkaznog roka, kao i druga prava iz službe, u ovom upravnom odjelu.

5. Datum prestanka službe i pravo na otpremninu biti će utvrđeni posebnim rješenjem, nakon izvršnosti ovog rješenja.

Obrazloženje

Namještenik _____, bio je raspoređen u Upravnom odjelu za _____ na radnom mjestu _____.

Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinostvenog upravnog odjela Grada X („Službeni vjesnik _____“, broj_____) (u daljnjem tekstu: Odluka), koja je stupila na snagu dana_____, ukinut navedeni upravni odjel te je određeno da poslove, službenike i namještenike spomenutoga upravnog odjela, danom stupanja na snagu Odluke, preuzima Jedinostveni upravni odjel.

Imenovani namještenik je preuzet dana_____, Rješenjem KLASA:____URBROJ:_____, od _____.

Člankom 17. Odluke propisano je da će službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika donijeti rješenja o rasporedu preuzetih službenika i namještenika na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnje redu jedinstvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: Pravilnik), vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali ili rješenja o stavljanju na raspolaganje, u skladu sa Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN), Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: Uredba) i Pravilnikom, u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika.

Gradonačelnik Grada X donio je Pravilnik, koji je stupio na snagu dana _____.

Člankom 103. stavkom 3. ZSN-a propisano je da preuzeti službenici koji se po donošenju pravilnika o unutarnjem redu ne mogu rasporediti, jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjavaju stručne i druge uvjete za raspored, stavljaju se na raspolaganje, a člankom 105. stavkom 3. ZSN-a propisano je da ako nema odgovarajućega radnog mjesta u upravnom tijelu, na koje se službenik može rasporediti, donosi se rješenje o stavljanju na raspolaganje.

Po donošenju Pravilnika, preuzeti službenici i namještenici u Jedinstveni upravni odjel raspoređeni su na radna mjesta predviđena Pravilnikom, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali i ocjenama dosadašnjeg rada i učinkovitosti na radu.

U postupku je utvrđeno da imenovani namještenik ne može biti raspoređen, jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjava stručne i druge uvjete za raspored te s obzirom na odredbu članka 116. stavka 1. ZSN-a, ne postoji obveza ni mogućnost premještaja za vrijeme raspolaganja.

U provedenom postupku namješteniku je omogućeno izjašnjavanje o svim činjenicama, okolnostima i pravnim pitanjima važnim za rješavanje ove upravne stvari, u smislu članka 30. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09) (u daljnjem tekstu: ZUP). Na Zapisnik, KLASA:UP/I-_____ URBROJ:_____, od_____, uzeta je izjava namještenika _____, u kojoj imenovani, u bitnome, ne osporava da ne postoji slobodno radno mjesto za koje ispunjava stručne i druge uvjete za raspored, ali smatra da je Pravilnikom trebalo predvidjeti takvo ili drugo mjesto za njega, da se prilikom rasporeda trebala uzeti u obzir njegova materijalna i socijalna situacija i njegova starosna dob te.....

Utvrđeno je da navodi stranke nisu odlučni, uzevši u obzir organizacijske potrebe gradske uprave te propisane kriterije za raspored propisane člankom 105. stavkom 2. ZSN-a. *(navesti sve činjenice i razloge koji na temelju provedenog postupka rasporeda ostalih preuzetih namještenika nedvojbeno dokazuju da taj namještenik nije mogao biti raspoređen, ako konkretna situacija to zahtijeva te ako je potrebno u konkretnoj stvari, zašto od više namještenika nije on raspoređen na radno mjesto za koje ispunjava uvjete nego drugi namještenik).*

Člankom 116. stavkom 1. ZSN-a propisano je da se na prijam, prava, obveze i odgovornosti namještenika odgovarajuće primjenjuju odredbe ZSN-a o prijmu, pravima i obvezama i odgovornosti službenika, osim odredaba o vježbeničkom stažu i obvezi polaganja državnog stručnog ispita te odredaba o raspolaganju.

Prema članku 106. stavku 1. i 2. ZSN-a, na dužinu i tijek roka raspolaganja (ovdje otkaznoga roka) primjenjuju se opći propisi o radu, a za određivanja roka raspolaganja, računa se neprekidni radni staž u upravnim tijelima iste lokalne jedinice i njenim pravnim prednicima, ako kolektivnim ugovorom ili aktom nadležnog tijela lokalne jedinice nije drukčije propisano.

Člankom 122. stavkom 1. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14 i 127/17) (u daljnjem tekstu: ZOR) propisano je da je u slučaju redovitog otkaza otkazni rok najmanje_____, ako je ako je radnik u radnom odnosu kod istog poslodavca proveo neprekidno _____godina, a stavkom 2. propisano je da se otkazni rok iz stavka 1. ovoga

članka radniku koji je kod poslodavca proveo u radnom odnosu neprekidno dvadeset godina, povećava za dva tjedna ako je radnik navršio pedeset godina života, a za mjesec dana ako je navršio pedeset pet godina života.

Utvrđeno je da imenovani, u smislu članka 106. stavka 2. ZSN-a, ima _____ godina neprekidnoga radnog staža u upravnim tijelima Grada X.

Sukladno prethodnom, riješeno je kao u t. 1. izreke.

Stavkom 4. članka 103. ZSN-a propisano je da se rješenje o stavljanju na raspolaganje, ovdje o otkaznom roku, donosi najkasnije u roku od dva mjeseca od preuzimanja službenika. Kako navedena odredba propisuje rok za donošenje rješenja, a ne i rok stavljanja na raspolaganje, odnosno početak tijeka otkaznoga roka te s obzirom da se o u ovoj upravnoj stvari odlučuje rješenjem, koje proizvodi pravne učinke nakon izvršnosti rješenja (članak 133. ZUP-a, u vezi s člankom 5. stavkom 1. ZSN-a), otkazni rok imenovanom započinje teći danom izvršnosti ovog rješenja.

Sukladno prethodnom, riješeno je kao u t. 2. izreke.

Člankom 121. stavkom 5. ZOR-a je propisano da otkazni rok teče za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog dopusta te razdoblja privremene nesposobnost za rad radnika kojeg je poslodavac u otkaznom roku oslobodio obveze rada, osim ako kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu nije drukčije uređeno.

Sukladno prethodnom, riješeno je kao u t. 3. izreke.

Točka 4. izreke temelji se na članku 107. ZSN-a.

Slijedom svega navedenog, riješeno je kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja namještenik može izjaviti žalbu gradonačelniku Grada X u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba se predaje Jedinostvenom upravnom odjelu, neposredno u pisanom obliku ili putem pošte, a može se izjaviti na zapisnik.

SLUŽBENIK OVLAŠTEN ZA
PRIVREMENO OBAVLJANJE POSLOVA PROČELNIKA

Dostaviti:

1. _____
2. Jedinostvenom upravnom odjelu
3. Dosje službenika
4. Pismohrani.

S obzirom da su rješenje o stavljanju službenika na raspolaganje i rješenje o utvrđivanju otkaznoga roka namješteniku, rješenja s negativnim učinkom za njih, osobito ako nema mogućnosti trajnog premještanja službenika za vrijeme raspolaganja te s obzirom na vjerojatnost žalbi i upravnih sporova, ova rješenja, a potom i rješenja o prestanku službe, potrebno je donijeti u potpunosti sukladno propisima i s posebnom pažnjom službenika (službene osobe) koja vodi postupak i pročelnika.

Stoga se u nastavku daju neke bitne napomene.

Napomena u vezi sudjelovanja stranke u upravnom postupku:

Člankom 30. ZUP-a, sistematiziranom u glavi V.-Sudjelovanje stranke u postupku, Izjašnjavanje stranke, propisano je:

(1) U postupku stranci se mora omogućiti izjašnjavanje o svim činjenicama, okolnostima i pravnim pitanjima važnim za rješavanje upravne stvari.

(2) Bez prethodnog izjašnjavanja stranke postupak se može provesti samo ako se usvaja zahtjev stranke ili ako odluka u postupku nema negativan učinak na pravne interese stranke ili kad je tako propisano zakonom.

Nedvojbeno je da stavljanjem na raspolaganje/utvrđivanjem otkaznoga roka, odluka (rješenje) u postupku ima negativan učinak na pravne interese službenika/namještenika, a ZSN-a, kao specijalnim propisom, nije propisan izuzetak u odnosu na ovu-opću, supsidijarnu odredbu članka 30. stavka 2. ZUP-a, smatramo obveznim postupiti po članku 30. st. 1. ZUP-a. U suprotnom bi se radilo o povredi načela izjašnjavanja stranke, iz navedenog članka.

Člankom 30. ZUP-a, a ni drugim člankom u vezi s ovim, nije propisana forma izjašnjavanja stranke, u konkretnom slučaju službenika/namještenika (zapisnik, službena bilješka, pisana izjava i dr.).

Ovdje napominjemo da je člankom 76. st. 1. ZUP-a propisano je da se o usmenoj raspravi, očevidu ili drugoj važnijoj radnji u postupku te o važnijim usmenim izjavama stranaka ili trećih osoba u postupku sastavlja zapisnik te je propisan sadržaj i način sastavljanja i potpisivanja zapisnika.

Sastavljanje zabilješke u spisu je propisano člankom 99. ZUP-a: U stvarima manjeg značenja u kojima se udovoljava zahtjevu stranke, a ne dira se u javni interes niti interes trećih osoba, rješenje se može sastojati samo od izreke u obliku zabilješke u spisu, ako su razlozi za takvu odluku očit.

Stoga sugeriramo sastaviti zapisnik.

Da bi se odgovorilo na pitanje je li u klasifikacijskoj oznaci, odnosno u KLASI potrebno navesti UP/I-, a s obzirom da se o pravima i obvezama službenika/namještenika odlučuje rješenjem u upravnom postupku i da se postupak stavljanja na raspolaganje pokreće po službenoj dužnosti, upućujemo na odredbu članka 40. st. 3. ZUP-a, koji propisuje da kad se postupak pokreće po službenoj dužnosti, postupak se smatra pokrenutim kad službena osoba u javnopravnom tijelu poduzme bilo koju radnju sa svrhom vođenja postupka po službenoj dužnosti.

Nadalje, ZUP se primjenjuje kod postupanja i rješavanja svih upravnih stvari, koji završavaju donošenjem rješenja: Kako je omogućavanje sudjelovanja stranke prva radnja u upravnom postupku, a izjava-očitovanje stranke može utjecati na rješavanje upravne stvari, na nju se poslodavac mora referirati u obrazloženju rješenja, odnosno cijeliti njen značaj na rješavanje konkretne upravne stvari, smatramo da je potrebno zapisnik uruđbirati s oznakom „UP/I“ i da isti mora biti sastavni dio spisa (predmeta) upravne stvari stavljanja na raspolaganje.

U praksi se događa da službenik/namještenik odbije potpisati zapisnik u znak neslaganja sa stavljanjem na raspolaganje, smatrajući da će mu to pomoći jer nije ništa potpisao. Za poslodavca je bitno obrazložiti mu razloge stavljanja na raspolaganje ili utvrđivanja otkaznoga roka, omogućiti izjašnjenje i sve potrebno navesti u zapisniku, pa i to da je odbio potpisati isti, kako to propisuje članak 76. ZUP-a. Na isti način postupiti i ako se nije odazvao na poziv za izjašnjenje.

U vezi s primjenom članka 30. ZUP-a, valja imati u vidu i odredbu članka 113. stavka 3. ZUP-a, kojom je propisano da u postupku rješavanja po žalbi kad je rješenje doneseno u postupku neposrednog rješavanja, a stranka u žalbi zahtijeva da joj se omogući izjašnjavanje o činjenicama i okolnostima koje su važne za rješavanje stvari ili da se provede ispitni postupak, prvostupanjsko tijelo dužno je postupiti po zahtjevu stranke.

Sukladno članku 115. ZUP-a, u postupku rješavanja po žalbi, kad činjenice nisu u potpunosti utvrđene ili su pogrešno utvrđene u prvostupanjskom postupku, drugostupanjsko će tijelo upotpuniti postupak samo ili putem prvostupanjskog tijela, a što bi trebalo i ako prvostupanjsko tijelo nije postupilo po članku 30. ZUP-a.

U izostanku provedenog postupka, u eventualnom sporu, utvrđivalo bi se je li riječ o povredi koja je utjecala na rješavanje stvari (čl. 116. st. 2. ZUP-a: drugostupanjsko tijelo odbit će žalbu ako utvrdi da je u prvostupanjskom postupku bilo nedostataka, ali da su oni takvi da nisu mogli utjecati na rješenje stvari i čl. 57. st. 2. ZUS-a: sud će odbiti tužbeni zahtjev kao neosnovan i kada utvrdi da je u postupku koji je prethodio donošenju pojedinačne odluke bilo nedostataka, ali nisu utjecali na rješavanje predmeta postupka te ako utvrdi da je pojedinačna odluka zasnovana na zakonu, ali zbog drugih razloga od onih navedenih u odluci). U vezi s neprimjenom članka 30. ZUP-a postoji i recentna sudska praksa.

Nadalje, u vezi ovlasti službene osobe za vođenje upravnog postupka, za izradu i donošenje rješenja, treba imati u vidu odredbu članka 23. ZUP-a i opis poslova u Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela. („(1) U upravnom postupku postupa službena osoba u opisu poslova koje je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima, sukladno propisima o ustrojstvu javnopravnih tijela. (2) U javnopravnim tijelima službena osoba koja vodi postupak ili rješava o upravnim stvarima mora imati odgovarajuću stručnu spremu, potrebno radno iskustvo i položen državni stručni ispit. (3) Ako u javnopravnom tijelu nema osobe ovlaštene za rješavanje o upravnoj stvari, rješenje donosi čelnik tijela.).

Napomene u vezi tijeka roka raspolaganja/otkaznog roka:

Člankom 106. stavkom 1. i 2. ZSN-a, propisano je da se na dužinu i tijek roka raspolaganja primjenjuju opći propisi o radu

Člankom 121. stavkom 5. ZOR-a, propisano je da otkazni rok teče za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog dopusta te razdoblja privremene nesposobnosti za rad radnika kojeg je poslodavac u otkaznom roku oslobodio obveze rada, osim ako kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu nije drukčije uređeno.

Prije donošenja posljednjega ZOR-a (kolovoz 2014.), u praksi se događalo da je „otvaranjem“ bolovanja radnik produljivao trajanje otkaznog roka i odgađao prestanak radnog odnosa.

*Sukladno netom citiranoj odredbi ZOR-a, za vrijeme godišnjeg odmora i plaćenog dopusta, **teče** otkazni rok, što znači da će, s korištenjem godišnjeg odmora i plaćenog dopusta istodobno teći i otkazni rok. Otkazni rok **teče** i za vrijeme razdoblja privremene nesposobnosti za rad radnika kojeg je poslodavac u otkaznom roku oslobodio obveze rada.*

Ako radnik za vrijeme otkaznog roka nije oslobođen obveze rada, otkazni rok za vrijeme privremene nesposobnosti za rad ne teče, s time da ako je došlo do prekida tijeka otkaznog roka zbog privremene nesposobnosti za rad radnika, radni odnos tom radniku prestaje najkasnije istekom šest mjeseci od dana uručjenja odluke o otkazu ugovora o radu.

O pitanju može li poslodavac nakon redovitog otkaza ugovora o radu, temeljem kojeg radnik odrađuje otkazni rok, donijeti naknadnu odluku o oslobađanju od obveze rada u otkaznom roku, postoje različita stajališta (Ministarstvo rada i mirovinskog sustava, u Mišljenju od 19.05.2015.,

smatra da ne može, a prema odluci Županijskog suda u Zagrebu, posl.br. Gžr 40/14 od 14.10. 2014., takva odluka se može donijeti i naknadno).

Stoga, s obzirom na vrijeme donošenja ovih odluka i mišljenja i kasnije sudske prakse i zauzimanja stajališta o ovom pitanju, potrebno je biti krajnje oprezan i o tomu konačno odlučiti već u vrijeme donošenja rješenja o stavljanju na raspolaganje/utvrđivanju otkaznoga roka.

Istim člankom, stavkom 2. ZOR-a, propisano je da otkazni rok ne teče za vrijeme trudnoće, korištenja roditeljnog, roditeljskog, posvojiteljskog dopusta, rada s polovicom punog radnog vremena, rada u skraćenom radnom vremenu zbog pojačane njege djeteta, dopusta trudnice ili majke koja doji dijete, te dopusta ili rada u skraćenom radnom vremenu radi skrbi i njege djeteta s težim smetnjama u razvoju prema posebnom propisu te za vrijeme privremene nesposobnosti za rad tijekom liječenja ili oporavka od ozljede na radu ili profesionalne bolesti, te vršenja dužnosti i prava državljana u obrani.

Dakle, neovisno koliko dugo navedene okolnosti traju, otkazni rok ne teče.

Napomena za pojedine kategorije zaposlenih:

Ukoliko se stavlja na raspolaganje posebna kategorija zaposlenika iz članka 34. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14 i 127/17), koji se podredno primjenjuje na lokalne službenike i namještenike, a prema kojoj poslodavac ne smije otkazati ugovor o radu trudnici i osobi koja se koristi nekim od propisanih prava, a imajući u vidu i odredbu članka 110. stavka 2. ZSN, preporuka je u izreku napisati i sljedeću odredbu:

4. Za vrijeme raspolaganja službenicu se može trajno premjestiti na radno mjesto unutar njene stručne spreme, u drugo upravno tijelo, iste (ovo ako je ustrojeno više upravnih tijela) ili druge jedinice odnosno ustanovu ili drugu pravnu osobu čiji je vlasnik ili osnivač Grad X, ako mjesto rada nije udaljeno više od 50 kilometara od mjesta stanovanja službenika.

U Obrazloženju ove točke navesti:

Člankom 108. ZSN propisano je da se za vrijeme raspolaganja službenika može trajno premjestiti na radno mjesto unutar njegove stručne spreme, u drugo upravno tijelo iste ili druge jedinice, odnosno ustanovu ili drugu pravnu osobu čiji je vlasnik ili osnivač Grad X, ako mjesto rada nije udaljeno više od 50 kilometara od mjesta stanovanja službenika.

Zabrana iz ZOR-a znači da se odluka/rješenje o prestanku službe/otkazu ne smije donijeti sve dok radnik koristi neko od navedenih prava, pa ni u slučaju da prestanak radnog odnosa nastupa nakon prestanka korištenja tim pravom. Po svom pravnom značenju, raspolaganje i prestanak radnog odnosa (službe) jednako je otkazu ugovora o radu, o čemu postoji i sudska praksa.

No, smatramo da to ne znači da se ne može donijeti rješenje o stavljanju na raspolaganje i premještanju za vrijeme raspolaganja, što sugeriramo kao odredbu u izreci rješenja te obrazložiti, , kako je netom predloženo.

4. Rješenje o prestanku službe službenika/namješteniku istekom roka raspolaganja/otkaznog roka (Rješenje je pisano za prilagodbu službenicima i namještenicima)

Ogledni primjer

REPUBLIKA HRVATSKA
_____ ŽUPANIJA
GRAD X
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
KLASA: UP/I-_____
URBROJ: _____
X, _____ 20____.

Službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinственог управног одјела, na temelju članka 5. stavka 2. i članka 111. stavka 1., a u svezi s člankom 116. stavkom 1. (podvučeno za rješenje namješteniku) Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18), postupajući po službenoj dužnosti u upravnoj stvari prestanka službe, donosi

RJEŠENJE

1. _____, službeniku/namješteniku Jedinственог управног одјела, danom _____, prestaje služba po sili zakona.
2. Imenovanom pripada pravo na otpremninu u iznosu od _____ kuna.
3. Žalba ne zadržava izvršenje ovog rješenja.

Obrazloženje

U provedenom postupku utvrđeno je da je danom (____) nastupila izvršnost rješenja Jedinственог управног одјела, KLASA: _____ URBROJ: _____, od _____, kojim je službenik _____ stavljen na raspolaganje/namješteniku _____, *određen otkazni rok u trajanju od _____*, zbog nemogućnosti rasporeda na odgovarajuće radno mjesto.

Člankom 115. stavkom 1. točkom n) Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN) propisano je da službeniku prestaje služba po sili zakona, u drugim slučajevima utvrđenim zakonom, a člankom 109. ZSN-a propisano je da istekom roka raspolaganja službeniku prestaje služba po sili zakona.

Utvrđeno je da za vrijeme trajanja raspolaganja, nije bilo mogućnosti trajno premjestiti službenika na radno mjesto unutar njegove stručne spreme, u drugo upravno tijelo iste ili druge jedinice, odnosno ustanovu ili drugu pravnu osobu čiji je vlasnik ili osnivač Grad X, ako mjesto rada nije udaljeno više od 50 kilometara od mjesta stanovanja službenika, primjenom članka 108. ZSN-a.

Člankom 116. stavkom 1. ZSN-a propisano je da se na prijam, prava, obveze i odgovornosti namještenika odgovarajuće primjenjuju odredbe ZSN-a o prijmu, pravima i obvezama i odgovornosti službenika, osim odredaba o vježbeničkom stažu i obvezi polaganja državnog stručnog ispita te odredaba o raspolaganju, iz čega slijedi da nije ni postojala zakonska obveza trajnog premještaja namještenika.

Stoga je riješeno kao u t. 1. izreke.

Člankom 109. stavkom 2. ZSN-a propisano je da istekom roka raspolaganja službenik ima pravo na otpremninu najmanje u visini utvrđenoj općim propisima o radu.

Člankom 126. Zakona o radu (u daljnjem tekstu: ZOR) propisano je da radnik kojem poslodavac otkazuje nakon dvije godine neprekidnog rada, osim ako se otkazuje zbog razloga uvjetovanih ponašanjem radnika, ima pravo na otpremninu u iznosu koji se određuje s obzirom na dužinu prethodnog neprekidnog trajanja radnog odnosa s tim poslodavcem. Otpremnina se ne smije ugovoriti, odnosno odrediti u iznosu manjem od jedne trećine prosječne mjesečne plaće koju je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada kod toga poslodavca. Ako zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu nije određeno drukčije, ukupan iznos otpremnine ne može biti veći od šest prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada/Pravilnikom o radu utvrđena je otpremnina....., u iznosu od _____ kuna (*obrazložiti ako je, i u kojem iznosu je utvrđena*).

Stoga je riješeno kao u t. 2. izreke.

Točka 3. izreke temelji se na članku 111. stavku 2. ZSN-a te na članku 98. stavku 5. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09).

Slijedom svega navedenog, riješeno je kao u izreci rješenja.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja službenik može izjaviti žalbu gradonačelniku Grada X u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba se predaje Jedinostvenom upravnom odjelu, neposredno u pisanom obliku ili putem pošte, a može se izjaviti na zapisnik.

SLUŽBENIK OVLAŠTEN ZA
PRIVREMENO OBAVLJANJE POSLOVA PROČELNIKA

Dostaviti:

1. _____
2. Jedinostvenom upravnom odjelu
3. Dosje službenika
4. Pismohrani.

Napomene u vezi prestanka službe istekom roka raspolaganja/otkaznog roka:

Sukladno članku 109. st. 1. ZSN-a, istekom raspolaganja službeniku prestaje služba po sili zakona. Stoga prestanak službe ne može biti sastavni dio izreke rješenja o stavljanju na raspolaganje/otkaznom roku, pa je o prestanku službe potrebno donijeti posebno rješenje nakon izvršnosti rješenja o raspolaganju/otkaznom roku, gdje žalba ne zadržava izvršenje rješenja. Rješenjem se utvrđuje iznos otpremnine.

Za namještenike ne vrijede, kao za službenike, odredbe ZSN-a o raspolaganju i premještanju za vrijeme raspolaganja nego otkaz iz Zakona o radu, s tim što otkazni rok ne počinje teći danom dostave rješenja o otkazu (čl. 121. st. 1. ZOR-a), jer se o pravima i obvezama službenika i namještenika odlučuje rješenjem (članak 5. ZSN-a). Stoga se na njih primjenjuju odredbe čl. 133. ZUP-a, kojima je uređena izvršnost rješenja.

Člankom 82. ZOR-a propisano je da je u slučaju prestanka ugovora o radu poslodavac dužan radniku koji nije iskoristio godišnji odmor isplatiti naknadu umjesto korištenja godišnjeg odmora. Naknada se određuje razmjerno broju dana neiskorištenoga godišnjeg odmora. Sukladno članku 130. st. 2. ZOR-a, poslodavac je dužan u roku od petnaest dana od dana prestanka službe službeniku/namješteniku vratiti sve njegove isprave i primjerak prijave s obveznoga mirovinskog i zdravstvenog osiguranja te mu izdati potvrdu o vrsti poslova koje je obavljao i trajanju radnog odnosa.

5. Sporazum o premještanju za vrijeme raspolaganja u drugu lokalnu jedinicu

Ogledni primjer

Pročelnik Jedinственog upravnog odjela Grada X i

pročelnik Upravnog odjela za _____ Grada Y,

u postupku trajnog premještanja za vrijeme raspolaganja, u drugo upravno tijelo druge lokalne jedinice, sukladno članku 108. stavku 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18), sklapaju

S P O R A Z U M o trajnom premještanju za vrijeme raspolaganja

I.

1. Sudionici Sporazuma suglasni su da se službenik _____, (*navesti stručnu spremu*), s ukupno _____ godina radnog staža, od kojih _____ radnog staža na odgovarajućim poslovima, s položenim državnim stručnim ispitom, neraspoređeni službenik stavljen na raspolaganje Rješenjem Jedinственog upravnog odjela, KLASA: _____ URBROJ: _____, od _____, s danom _____ godine, premjesti iz Jedinственog upravnog odjela Grada X u Upravni odjel za _____ Grada X, na neodređeno vrijeme, u okviru njegove stručne spreml, na radno mjesto _____.

2. Utvrđuje se da službenik _____ ispunjava uvjete za raspored na radno mjesto _____, sistematizirano u Upravnom odjelu za _____, kao i da je mjesto rada navedenog radnog mjesta udaljeno manje od 50 kilometara od mjesta stanovanja imenovanog te stoga nema zapreka za premještanje, odnosno ispunjeni su propisani uvjeti za trajni premještanje bez suglasnosti službenika.

II.

Sukladno članku 108. stavku 3. ZSN-a, ako imenovani odbije premještanje iz točke I. ovog Sporazuma, prestaje mu služba na dan kada je trebao početi raditi na novome radnom mjestu, sukladno rješenju o premještanju, koje će biti doneseno na temelju ovog Sporazuma.

III.

Temeljem ovog Sporazuma, pročelnik Jedinственog upravnog odjela donijet će rješenje o premještanju, a pročelnik Upravnog odjela za _____ donijet će rješenje o rasporedu službenika na radno mjesto, u skladu sa zakonom.

IV.

Ovaj Sporazum sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih po dva (2) zadržava svaki sudionik Sporazuma.

PROČELNIK

PROČELNIK

KLASA: _____
URBROJ: _____
U _____, _____. godine

KLASA: _____
URBROJ: _____
U _____, _____. godine

Dostaviti:

1. Jedinstvenom upravnom odjelu Grada X
2. Upravnom odjelu za _____ Grada Y
3. Službeniku
4. Pismohrani.