

Prilog 2. Odluka o pokretanju postupka nabave

GRAD X

GRADONAČELNIK

Na temelju članka 7. Pravilnika o jednostavnoj nabavi, članka ____ Statuta Grada X („Službeni vjesnik _____“, broj _____) gradonačelnik, dana __.__. 202__., donosi sljedeću

ODLUKU

**o pokretanju postupka nabave
i imenovanju stručnog povjerenstva za pripremu i provedbu postupka**

Naručitelj, sjedište, OIB	
Predmet nabave	
Evidencijski broj nabave/r.br. iz Plana nabave/Odluke (<i>ako ga ima</i>)	
Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)	
Osigurana sredstva (s PDV-om)	
Zakonska osnova provedbe postupka nabave: Zakon o javnoj nabavi („NN“ br. 120/16), sukladno članku 15. stavku 2., ne primjenjuje se za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti bez PDV-a do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna. Stoga se na ovaj postupak nabave ne primjenjuje ni postupak pravne zaštite pred Državnom komisijom za kontrolu postupaka javne nabave. Postupak se provodi sukladno Internom aktu o nabavi.	
Kriterij za odabir ponude	Prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom/ekonomski najpovoljnija ponuda
Članovi stručnog povjerenstva: Ime i prezime (<i>certifikat naglasiti ako ga osoba posjeduje</i>)	Obveze i odgovornosti: svi poslovi pripreme i provođenja prethodno navedenog postupka jednostavne nabave. Članovi stručnog povjerenstva potpisuju Zapisnik o otvaranju, pregledu, ocjeni i rangiranju ponuda te sukladno kriteriju za odabir ponude predlažu odabir ponude i donošenje odluke, priprema slanja obavijesti o odabiru i sklapanje ugovora o predmetnoj nabavi ili predlaže poništenje postupka nabave te dr. sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi.
Ostalo: podaci koje Naručitelj smatra bitnima za postupak jednostavne nabave (<i>npr. podatak o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda - samo u</i>	

<i>slučaju ako se poziv za dostavu ponude šalje već unaprijed određenim ponuditeljima u pisanom obliku bez objavljivanja na internet stranici).</i>	
---	--

KLASA:

URBROJ:

X,

Gradonačelnik

Dostaviti:

1. Članovima stručnog povjerenstva
2. Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu
3. Nadležnom upravnom odjelu
4. Gradonačelniku
5. Pismohrana.